

## Wegzugsmeldung

Kant. Ref. Nr. \_\_\_\_\_

Name und Vorname \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

bisherige Wohnadresse \_\_\_\_\_

Wegzugsdatum \_\_\_\_\_

Wegzugsadresse \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Die Meldung über einen Wegzug gilt auch für folgende Familienmitglieder:  
(Name, Vorname, Geburtsdatum)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift

**Das Formular stellen Sie bitte der Einwohnerkontrolle Ihrer Wohngemeinde zu.**

**Folgende Unterlagen sind beizulegen:**

- Original Ausländerausweis (bei Wegzug ins Ausland)
- Papierausweis EU/EFTA (bei Wegzug in eine andere Gemeinde)

Der Wegzug ist durch die zuständige Amtsstelle bestätigt

Einwohnerkontrolle Alpnach \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift / Stempel \_\_\_\_\_

Verordnung über die Zulassung, Aufenthalt und Erwerbstätigkeit (VZAE) vom 24. Oktober 2007

### **Art. 15 An- und Abmeldung nach einem Wohnortswechsel (Art. 12 Abs. 3 und Art. 15 AuG)**

<sup>1</sup> Bei einem Wechsel der Gemeinde oder des Kantons müssen sich Ausländerinnen und Ausländer **spätestens nach 14 Tagen** bei der für den neuen Wohnort zuständigen Stelle (Art. 17) anmelden und innerhalb der gleichen Frist bei der für den früheren Wohnort zuständigen Stelle abmelden.

<sup>2</sup> Ausländerinnen und Ausländer, die ihren Wohnort in das Ausland verlegen, müssen sich **spätestens 14 Tage** vor der Ausreise bei der für den früheren Wohnort zuständigen Stelle abmelden.

**von der Einwohnerkontrolle auszufüllen**

---

**EINWOHNERKONTROLLE**

**DATUM/VISUM**

- Meldung  .....
- Kopie ans Amt für Migration  .....
- NSP erfasst  .....
- NSP kontrolliert  .....
- NSP buchen  .....
- Dokumente erfassen (NSP)  .....